

**ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE
POŽEŠKO-SLAVONSKE ŽUPANIJE
POŽEGA, M. Gupca 6**

KLASA: 340-09/20-21/4
URBROJ: 2177/0-1-01/KK-20-2
U Požegi, 17. veljače 2020. godine

SVIM ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

Poziv za dostavu ponude za jednostavnu nabavu

Predmet nabave:

Izgradnja pješačke staze ŽC 4124 N. Ljeskovica-DC 53

Požega, veljača 2020. godine

Poziv za dostavu ponude za jednostavnu nabavu: **Izgradnja pješačke staze ŽC 4124 N. Ljeskovica-DC 53**, sačinjen je na temelju Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave: Klasa: 041-01/17-02/10, Urbroj: 2177/0-1-01/SŽ-17-3, od 09.08.2017. godine te Pravilnika o izmjeni i dopuni istoga, Klasa: 041-01/17-02/17, Urbroj: 2177/0-1-01/ZV-17-34 od 13.11.2017. godine, a sukladno članku 15. st. 2., a u svezi s čl.12. st 1. Zakona o javnoj nabavi („NN“, br. 120/2016).

1. PODACI O NARUČITELJU

Županijska uprava za ceste Požeško-slavonske županije, M. Gupca 6, 34000 Požega

Matični broj: 1313304

OIB: 84424023604

Tel. : 034/271-606

e - pošta: uprava-za-cestes@po.t-com.hr

Odgovorna osoba naručitelja: Ravnatelj: Mijo Jozak, građ. teh.

Osoba zadužena za kontakt: Daniel Stipić

2. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA: Po osnovi članka 80. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi („NN“, broj 120/2016.) javni naručitelj ne smije sklapati ugovor s Acta, obrt za poslovno savjetovanje, B.Jelačića 7, 34308 Jakšić.

3. VRSTA POSTUPKA NABAVE: Jednostavna nabava

4. Evidencijski broj: 15/20

5. Cpv oznaka: 45233161-5

6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 136.000,00 kuna bez PDV-a.

7. VRSTA UGOVORA O NABAVI: Ugovor o izvođenju radova.

8. ELEKTRONIČKA DRAŽBA: Nije dopuštena.

9. MJESTO IZVOĐENJA RADOVA: ŽC 4124 (naselje Čaglin)

10. POČETAK ODNOSNO ROK ZAVRŠETKA RADOVA:

Početak radova je s danom uvođenja u posao od strane naručitelja, a rok završetka najkasnije 30 (trideset) kalendarskih dana od dana uvođenja u posao.

11. OPIS PREDMETA NABAVE:

Izgradnja pješačke staze ŽC 4124 N. Ljeskovica-DC 53 u cijelosti sukladno Troškovniku, situaciji, tehničkim dokumentima koji se nalaze u prilogu te ugovoru.

Radovi se sastoje od:

- Pripremni radovi
- Zemljani radovi
- Odvodnja
- Kolnička konstrukcija

12. TROŠKOVNIK

Ponuditelj je dužan popuniti sve stavke troškovnika.

Ponuda ponuditelja koji nije ispunio sve stavke troškovnika odbija se.

13. UVJETI I ZAHTJEVI KOJE PONUDITELJI TREBAJU ISPUNITI

13.1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja

- Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

–članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

–članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (N.N. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

–članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

–članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (N.N. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

–članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

–članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (N.N. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

–članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

–članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (N.N. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

–članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

–članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (N.N. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

–članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

–članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (N.N. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Kao dokaz prilaže se izjava na obrascu koji je sastavni dio ove dokumentacije ili na obrascu gospodarskog subjekta koji mora sadržavati sve podatke kao u obrascu naručitelja.

- Neispunjavanje obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

Javni naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka jednostavne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt **nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:**

u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili

u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje okolnosti koje dovode do njegova isključenja:

Traži se potvrda Porezne uprave o stanju duga iz koje je vidljivo da je gospodarski subjekt ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom propisu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja.

13.2. Odredbe o sposobnosti ponuditelja

1. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)

– Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Svaki gospodarski subjekt mora u ovom postupku nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

- ponuditelj kao prihvatljiv dokaz dostavlja izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana

- Ako se odgovarajući izvodi ne izdaju u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

- Financijska sposobnost

Podatkom o solventnosti (BON 2, SOL 2 i drugi jednakovrijedni dokument), izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija, iz kojeg je vidljivo da poslovni subjekt nije bio u blokadi u posljednjih šest mjeseci čime dokazuje da ima potrebnu financijsku snagu kako bi u roku i kvalitetno izveo predmetnu nabavu. Navedeni dokument treba biti pribavljen bilo kojeg datuma nakon početka postupka nabave od kojeg datuma će se računati i traženi rok od šest mjeseci.

- ponuditelj kao prihvatljiv dokaz dostavlja podatak o solventnosti (BON 2, SOL 2 i drugi jednakovrijedni dokument), izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, njihova odgovornost za izvršenje ugovora je solidarna što se dokazuje Izjavom o solidarnoj odgovornosti gospodarskih subjekata.

- Tehnička sposobnost

- **Popis glavnih ugovora za radove** iste ili slične predmetu nabave izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži: iznos, datum izvršenja usluge i naziv druge ugovorne strane.

- **traži se jedna (1) potvrda** druge ugovorne strane iz tog popisa koja sadrži dokaz o urednom ispunjenju ugovornih obveza, a čiji iznos mora biti najmanje u visini procijenjene vrijednosti nabave. Potvrda sadrže iznos, datum isporuke robe i naziv druge ugovorne strane. Potvrda mora biti potpisana i izdana od druge ugovorne strane.

- ponuditelj kao prihvatljiv dokaz dostavlja popis glavnih ugovora za radove i potvrdu druge ugovorne strane

Potvrdoma ponuditelj dokazuje da je uredno ispunio ugovorne obveze najmanje u iznosu procijenjene vrijednosti predmeta nabave za koji dostavlja svoju ponudu.

Sve dokumente koje javni naručitelj zahtijeva ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

– Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata

Zajednica gospodarskih subjekata je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu. U slučaju zajedničke ponude, članovi zajednice gospodarskih subjekata dužni su dostaviti izjavu o zajedničkoj ponudi.

Izjava o zajedničkoj ponudi sadrži naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude, naziv i sjedište nositelja ponude, ime i prezime osobe/osoba ovlaštenih za potpisivanje zajedničke ponude, ime i prezime osobe/osoba ovlaštenih za potpisivanje ugovora i potpise svih članova zajednice gospodarskih subjekata.

Odgovornost gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude je solidarna, te gospodarski subjekti moraju dati izjavu o solidarnoj odgovornosti.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije.

Gospodarski subjekt koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi

Ako gospodarski subjekt ne dostavi podatke o zajednici gospodarskih subjekata, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

Ukoliko ponuda zajednice gospodarskih subjekata bude odabrana kao najpovoljnija ponuda, zajednica gospodarskih subjekata je dužna, u roku od 8 (osam) dana od dana izvršnosti Obavijesti o odabiru, Naručitelju dostaviti pravni akt – sporazum o osnivanju poslovne udruge za izvršenje ugovora iz koje je vidljivo:

- naziv gospodarskog subjekta, sjedište i ime ovlaštene osobe svakog gospodarskog subjekta u poslovnoj udruzi;
- dio predmeta nabave, koji će izvršiti svaki od gospodarskih subjekata;
- značenje solidarne odgovornosti odnosno preuzimanje obveza i odgovornosti ukoliko jedan ili više članova poslovne udruge ne mogu izvršiti ugovorne obveze.

Predmetni pravni akt – sporazum mora biti potpisan od svih članova zajednice gospodarskih subjekata.

Gospodarski subjekti u zajednici gospodarskih subjekata:

1. svaki pojedini član zajednice **pojedinačno** dokazuje da nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka nabave (osnove za isključenje),
2. članovi zajednice **zajednički** dokazuju da ispunjavaju tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta (upis u odgovarajući registar tehnička i stručna sposobnost) ove Dokumentacije o nabavi,
3. onaj član zajednice koji izvršava dio ugovora za koji je potrebno **ovlaštenje** za obavljanje djelatnosti dokazuje da ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o nabavi u **podugovor** jednom ili više podugovaratelja, **za svakog podugovaratelja se pojedinačno dokazuje** da nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka nabave (osnove za isključenje plaćanje poreza i doprinosa).

- Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja obvezni su u ponudi navesti tražene podatke o podugovaratelju.

Odabrani gospodarski subjekt može tijekom izvršenja ugovora o nabavi od naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili ne.

Uz zahtjev za promjenu podugovaratelja odabrani gospodarski subjekt mora naručitelju dostaviti gore navedene podatke o novom podugovaratelju.

Ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor, tada za dio koji će podugovaratelj izvršiti, naručitelj obvezno neposredno plaća podugovaratelju. Odabrani gospodarski subjekt mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ako gospodarski subjekt ne dostavi podatke o podugovaratelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

- **Ponuda se dostavlja u izvorniku** i potrebno je jasno naznačiti "izvornik" ponude.

Sadržaj ponude:

1. Popunjeni ponudbeni list,
2. Dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja
3. Traženi dokazi sposobnosti,
4. Popunjeni troškovnik

Način dostave ponude:

- ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu naručitelja navedenu u dokumentaciji za nadmetanje
- na omotnici ponude mora biti naznačeno:
 - naziv i adresa naručitelja,
 - naziv i adresa ponuditelja,
 - naziv predmeta nabave i
 - naznaka »ne otvaraj«

NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE:

Cijena ponude izražava se u kunama.

Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude treba uračunati sve troškove i popuste, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude. Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s PDV-om.

Ponuđena cijena je nepromjenjiva.

14. VALUTA PONUDE: Izražava se u kunama.

15. KRITERIJ ODABIRA:

Kriterij za odabir ponude je **najniža cijena**.

16. JEZIK ILI JEZICI NA KOJIMA SE IZRAĐUJE PONUDA:

Svi ponudbeni dokumenti i ponuda izrađuju se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

17. ROK VALJANOSTI PONUDE:

Rok valjanosti ponude je 60 (šezdeset) dana od dana otvaranja ponude.

18. ROK ZA DOSTAVU PONUDE: 26. veljače 2020. godine do 13:00 sati.

19. OTVARANJE PONUDA:

Neće biti javnog otvaranje ponuda.

20. JAMSTVA

20.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj obavezan je dostaviti unutar petnaest (15) radnih dana od dana obostranog potpisivanja Ugovora jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bankarske garancije na iznos od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a i s klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, s rokom važenja od minimalno 2 mjeseca duže od roka za izvođenje radova, kojom se banka obvezuje platiti Naručitelju bilo koji iznos do visine iznosa koji pokriva bankarska garancija.

Ukoliko odabrani ponuditelj u ugovorenom roku ne dostavi Naručitelju bankovno jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza, Naručitelj će pristupiti raskidu ugovora.

Ponuditelj je jamstvo za uredno ispunjenje ugovora obavezan produžiti u slučaju da mu naručitelj odobri produljenje roka, odnosno prihvatiti nužno produljenje roka kao gotovu činjenicu, za onoliko vremena koliko je odobreno ili prihvaćeno produljenje roka.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora aktivirat će se u slučaju da odabrani ponuditelj povrijedi ugovorne obveze.

Umjesto traženog jamstva odabrani ponuditelj može najkasnije u roku od 15 (petnaest) radnih dana od dana sklapanja ugovora o nabavi radova uplatiti novčani polog u apsolutnom iznosu izraženom u visini 10% vrijednosti ugovora (bez PDV-a) na poslovni račun Naručitelja.

U slučaju zajednice ponuditelja Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o nabavi može dostaviti jedan od članova, ali mora biti navedeno da se jamstvo odnosi na sve članove zajednice ponuditelja, a ne samo na jednog člana te jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata.

20.2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Jamstveni rok za kvalitetu izvedenih radova je 5 (pet) godina, računajući od dana primopredaje radova.

Izvođač se obvezuje da će u garantnom roku bez prava na posebnu nadoknadu, izvršiti popravak svih nedostataka.

Po obavljenoj primopredaji izvedenih radova naručitelju, najkasnije prilikom predaje okončane situacije, odabrani ponuditelj (Izvođač) se obvezuje predati naručitelju bankarsku garanciju za slučaj da odabrani ponuditelj u jamstvenom roku ne ispunji obveze po osnovi otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s osnova naknade štete, s klauzulom "plativo na prvi poziv" odnosno "bez prava prigovora", u apsolutnom iznosu od 10% (deset posto) vrijednosti ukupno izvedenih radova s PDV-om, na rok do isteka jamstvenog roka od 5 (slovima: pet) godina od dana uspješno obavljene primopredaje izvedenih radova.

Ukoliko Izvođač ne preda bankarsku garanciju kao jamstvo za otklanjanje nedostataka, Naručitelj će na okončanoj situaciji zadržati iznos 10% (deset posto) od iznosa ukupno izvedenih radova na ime otklanjanja nedostataka u jamstvenom roku. Iz tog razloga po zadnjoj privremenoj situaciji ukupni iznos situiranih radova ne smije iznositi preko 90% vrijednosti ugovorenih radova.

Ovo jamstvo Naručitelj će aktivirati u slučaju da Izvođač u jamstvenom roku ne ispunji obvezu otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

Po isteku jamstvenog roka Naručitelj se obvezuje Izvođaču izvršiti povrat bankarske garancije ili zadržanog iznosa na ime jamstva.

21. UGOVORNA KAZNA

Izvođač je dužan poštovati rok završetka izvršenja ugovora. Ako izvođač ne izvrši svoje obveze koje su predmet Ugovora u ugovorenim rokovima, Naručitelj ima pravo naplatiti od Izvođača ugovornu kaznu u visini od 2‰ (dva promila) dnevno od ugovorene cijene i to za svaki dan zakašnjenja, a maksimalno do 10% (deset posto) ugovorene cijene s PDV-om.

22. OBAVIJEST O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE PONUDE:

Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude, s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, naručitelj će donijeti u roku od 15 dana od isteka roka za dostavu ponuda i objaviti je na svojim internet stranicama, pri čemu se dostava smatra objavljenom istekom dana objave.

23. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA:

Plaćanje predmetnih radova osigurano je sukladno raspoloživim sredstvima u godišnjem financijskom planu za 2020. godinu.

Izvedeni radovi plaćati će se putem privremenih i okončane situacije u roku 30 dana od dana ovjere nadzornog inženjera, odnosno sukladno ugovoru o nabavi.

24. UPUTA O PRAVNOM LIJEKU

Protiv ovoga poziva na dostavu ponuda i Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude u ovom postupku jednostavne nabave ne može se izjaviti žalba jer se na istu ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi („NN“, br. 120/2016).

RAVNATELJ:
Mijo Jozak, građ. teh., v.r.

PRILOG:

- Obrazac 1. - ponudbeni list
- Obrazac 2. - podaci o članu zajednice ponuditelja
- Obrazac 3. - podaci o podugovaratelju
- Obrazac 4. – izjava o nekažnjavanju
- Obrazac 5. – troškovnik

PONUDBENI LIST:

Naziv i sjedište naručitelja: Županijska uprava za ceste
Požeško-slavonske županije
34000 Požega, M. Gupca 6

BROJ PONUDE: _____

Ponuditelj:

Naziv i sjedište: _____

OIB: _____

Broj žiro računa: _____

IBAN: _____

Adresa: _____

e-pošta: _____

tel., fax: _____

Osoba za kontakt _____

Osoba ovlaštena za potpisivanje ugovora: _____

Predmet nabave: Izgradnja pješačke staze ŽC 4124 N. Ljeskovica-DC 53

Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti) DA NE

Cijena ponude bez PDV-a: _____

PDV-e: _____

Cijena ponude sa PDV-om: _____

Rok valjanosti ponude: 60 dana _____

Potpis ponuditelja: _____

U _____ dana _____ 2020. godine

PODACI O ČLANU ZAJEDNICE PONUDITELJA:

Član zajednice ponuditelja broj: _____

Naziv nositelja zajedničke ponude: _____

Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja:

OIB: _____

Broj žiro računa: _____

IBAN: _____

Adresa: _____

e-pošta: _____

tel., fax: _____

Osoba za kontakt _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti) DA NE

Dio predmeta nabave koji će izvršiti (prema troškovniku) _____

Količina : _____

Postotni dio: _____

Vrijednost dijelova predmeta nabave koji će izvršiti:

Cijena bez PDV-a: _____

PDV-e: _____

Ukupno s PDV-om: _____

Datum, _____

Za člana zajednice ponuditelja:

(ponudi se prilaže onoliko obrazaca koliki je broj članova zajednice ponuditelja)
Ponuditelj može priložiti dio troškovnika koji će popuniti za radove koje će izvoditi član zajednice ponuditelja.

PODACI O PODUGOVARATELJU

Podugovaratelj broj: _____

Nazivi sjedište podugovaratelja:	
Tvrtka:	
Skraćena tvrtka:	
Sjedište:	
OIB:	
Kontakt osoba:	
Broj računa:	
IBAN:	
Gosp.subject u sustavu PDV-a	DA NE
Podaci o dijelu ugovora	
Dio predmeta nabave koji će izvršiti:	
Količina:	
Vrijednost :	
Cijena bez PDV-a:	
PDV-e	
Ukupno:	
Postotni dio ugovora:	

Datum _____

(potpis odgovorne osobe)

(ponudi se prilaže onoliko obrazaca koliki je broj podugovaratelja)

Ponuditelj može priložiti dio troškovnika koji će popuniti za radove koje će izvoditi podugovaratelja.

OBRAZAC 4.

Temeljem članka 265. stavak 1. i 2., a u svezi s člankom 251. Zakona o javnoj nabavi (N.N. 120/2016) dajem slijedeću

IZJAVU o nekažnjavanju

kojom ja,

(ime i prezime, OIB)

kao zakonom ovlaštena osoba za zastupanje

(naziv, sjedište i OIB gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe i za gospodarski subjekt, da protiv mene osobno niti protiv gore navedenog gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više slijedećih kaznenih djela, koja su taksativno nabrojana člankom 251. stavak 1. točke 1. i 2. Zakona o javnoj nabavi (N.N. 120/2016), odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta ili države čiji sam ja, kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, državljanin.

MP

(Vlastoručni potpis zakonom ovlaštene osobe gospodarskog subjekta)

U _____ dana _____ 2020. god.

TROŠKOVNIK
(zasebna datoteka)